
2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）规定编制本报告。本报告中所列数据的统计期限为2022年1月1日至12月31日。

一、总体情况

2022年，区人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实省市相关工作要求，严格对标年度公开工作要点，稳步有序推进政府信息公开工作。

（一）主动公开情况。充分发挥全区政府信息公开工作主管部门职能，围绕重点热点，加大政府信息主动公开力度。全年通过区政府门户网站主动公开政府信息98条，其中规范性文件21条，重大会议14条，其他各类信息63条。定期公开政府工作报告、重点任务、民生实事项目等情况。积极探索线下集中宣介和线上专栏集中公开相结合的政策发布、解读模式，全年规划建设“助企纾困”“公共企事业单位信息公开”等专题专栏5个，牵头开

展全区“政策进万企共富惠万家”活动，到社区开展“政务公开面对面——政府信息公开知识讲座”等。

（二）依申请公开情况。全面贯彻落实《条例》规定，指导各部门依法依规办理政府信息公开依申请公开，充分发挥部门协查、律师咨询、区司法局审查等作用，降低政府信息公开依申请公开答复行政复议、行政诉讼风险。2022年区政府办公室共受理依申请公开38件，其中本年新收34件，上年结转4件，结转至下年办理5件，均无出现纠错和败诉情况。

（三）政府信息管理情况。制发《龙湾区2022年度政务公开工作要点》，细化责任与分工，不断强化政府信息全链条管理。出台《龙湾区政府信息公开发布制度（试行）》，巩固和做好公文公开属性源头认定和发布审查工作，不断提高公文主动公开率。制发《关于基层政务新媒体规范化建设的通知》，规范新媒体信息的审核与发布。

（四）政府信息公开平台建设情况。全面优化调整门户网站“政务公开”板块栏目设置，使信息的呈现更加清晰生动。打造以“龙湾发布”为首的新媒体矩阵，通过减量提质，共归集整合账号27.27%，现存新媒体账号总数为32个，涉及运维单位24家。

（五）监督保障情况。成立由政府分管领导为组长的政务公开领导小组，进一步加强对政务公开工作的组织领导。牵头制定政务公开考核指标及评分标准，月度开展网站公开情况检查，

每月通报全区政务新媒体运维情况，并在综合考评中予以体现。组织开展业务指导和专题培训，加强政务公开队伍建设。2022年区政府办公室通过线下民意征集，未收到不良反映，未发生因政务公开工作被追究责任的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 21 | 15 | 135 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 25 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 12 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形) | 7 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|----|---|---|---|---|---|----|
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | | 25 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 |
| | 四、结转下年度继续办理 | | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 |

五、存在的主要问题及改进情况。

2022年，区政府办公室政府信息公开工作顺利开展，取得了一定成效，但仍存在一些不足，主要表现在：政务公开工作能力与日益增加的信息公开工作需求还有距离；政务公开规范化标准化建设工作深入不够；统筹政务新媒体监督管理有待加强。2023年，着重做好以下三方面工作：一是加强工作人员的业务培训，全面增强对政府信息公开工作的重要性认识，有效提升政务公开队伍业务水平。二是开展全区主动公开及基层两化融合目录建设，确保主动公开目录具有科学性和可操作性，重点做好重点领域信息公开，不断提升信息公开深度和广度。三是定期对新媒体运维情况进行通报，有序对功能单一、用户关注度和利用率低的政务新媒体进行整合清理。

六、其他需要报告的事项

2022年度本单位未收取政府信息公开处理费，无其他需要报告的事项。

温州市龙湾区人民政府办公室

2023年1月9日