
2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）规定编制本报告。本报告中所列数据的统计期限为2023年1月1日至12月31日。

一、总体情况

2023年，龙湾区政府办公室紧紧围绕区委、区政府中心工作，准确把握新时代政务公开新形势、新要求，认真贯彻《政府信息公开条例》和省市相关工作要求，以高质量政务公开促落实、助监督、强监管、防风险。

（一）主动公开情况。紧扣高质量发展主题，不断深化主动公开。全年发布区政府及区政府办公室政策文件35个，其中规范性文件13个，政策解读30件、政务信息6289条。围绕决策公开，集中公开政府全体会议、常务会议信息16条；围绕公共服务优质共享，定期集中公开民生实项目、公共服务“七优享”工程实施情况；围绕公开渠道拓宽，牵头开展“政府开放周”

活动，聚焦群众有感的法治政府建设、普惠教育、食品安全、文明城市建设、优化营商环境等 5 个民生领域，强化线上线下同步公开，全方位提升政策解读质效。

（二）依申请公开情况。全面贯彻落实《条例》规定，严格依申请公开工作办理流程。今年来，共办理区政府（区政府办公室）依申请公开政府信息 59 件，其中本年新收 54 件，上年结转 5 件，结转至下年办理 7 件；承担以区政府为被告的政府信息公开案件的复议 0 件，应诉 2 件，实现全年度信息公开案件“零复议”“零败诉”。

（三）政府信息管理情况。持续完善政府信息管理动态调整机制，紧扣中心任务助推公开工作稳进提质，调整自然资源领域信息公开目录，扩大教育信息公开范围，归档疫情防控领域公开信息。全面做好行政规范性文件集中公开工作，公开区级现行有效政策文件 115 件，清理失效废止规范性文件 33 件。

（四）政府信息公开平台建设情况。依托政府门户网站作为信息公开“第一平台”，新建水利、交通运输、广播电视、社会保险等 11 个专题，优化营商环境、民生实事、机构信息等政务专题 5 个。巩固扩大全省基层政务新媒体规范化建设成果，聚焦“清零、强基、增效”，做好政务新媒体账号的减量提质和常态化监管工作，2023 年全区政务新媒体账号总量数由 28 个降至 8 个，减少了 71.43%。

（五）监督保障情况。对照《浙江省政务公开“一本账”》

相关信息公开要求，结合各单位职责调整等情况，制订完善龙湾区政府信息公开主动公开目录清单，实现目录内容与日常政府信息公开的一体融合。牵头制定全区政务公开考核指标及评分标准，定期开展主动公开情况检查，开展全区性主动公开和依申请公开工作业务培训 2 场，提升全区政务公开工作业务人员的素质和业务水平。通过线下民意征集，全年未收到不良意见，未发生因政务公开工作被追究责任的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 13 | 33 | 115 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 50 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 54 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 11 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形) | 16 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|----|---|---|---|---|---|----|
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | | 45 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 52 |
| | 四、结转下年度继续办理 | | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|---|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，区政府办公室政府信息公开工作取得一定成效，仍存在以下不足：一是工作谋划还不够深入；二是政策解读的多样性有待进一步加强；三是主动公开标准化工作日常监测不够充分。2024年，着重做好以下三方面工作：一是对标先进地区，进一步夯实重点领域信息公开、依申请公开等领域基础性工作；二是强化政策解读业务的培训，推动政策解读形式的丰富，不断提升政策解读质量和水平；三是动态调整全区主动公开目录，制定年度公开督查计划，加强对政务公开领域的业务指导和跟踪评估。

六、其他需要报告的事项

2023年度本单位未收取政府信息公开处理费，无其他需要报告的事项。

温州市龙湾区人民政府办公室

2024年1月11日